

高雄市立燕巢國中 113 學年度第 2 學期期末教職員工會議

會議紀錄

一. 會議時間：114 年 6 月 26 日(四)16 時 20 分

業務報告：

教務處報告

壹、感謝

- 一、114 年會考成績提供大家參考，感謝各處室協助，和三年級任課老師的指導。
英文、數學、社會 A 比例創有史來最高，數學和英文 C 比例創最低。
跑班的成效也非常優異，感謝所有任課老師的協助。
- 二、感謝各位老師協助第八節課後輔導課程及跑班課程。
- 三、感謝利老師指導學生協助孩子參加各項比賽，獲得佳績。

貳、宣導

一、教學正常化

- (一)每一年都會教學正常化訪視且為無預警訪視，請各處室協助提供相關資料，也提醒各位老師務必留意避免違反教學正常化的規定。
- (二)依規定上午第一節開始上課以前及課業輔導，均不得對學生實施學業成績評量。
- (三)請勿公布成績排名於教室布告欄。
- (四)各領域定期召開學校課程發展委員會(每學期兩次)與領域教學研究會(至少六次)，申請社群計劃領域依計畫辦理研習。
- (五)九年級模擬考範圍及日期
第一次模擬考 114.09.09-10(二、三)1-2 冊(自然 1、3 冊)
第二次模擬考 114.12.23-24(二、三)1-4 冊
第三次模擬考 115.03.03-04(二、三)1-5 冊
第四次模擬考 115.04.21-22(二、三)1-6 冊

二、學習扶助

(一)暑期輔導開班狀況

有關【七升八年級】、【八升九年級】暑假學藝活動，開設時間：

- 1. 新生學習扶助：自 114 年 7 月 7 日(週一)至 8 月 1 日(週五)，共 4 週。
- 2. 七升八年級：自 114 年 7 月 7 日(週一)至 8 月 1 日(週五)，共 4 週。

3. 八升九年級：自 114 年 7 月 7 日(週一)至 8 月 15 日(週五)，共 6 週。
(學習扶助 1 班)

(二) 5 月篩選測驗全部施測完畢後請任教國英數老師及導師登錄學習扶助科技化平台觀看學生測驗結果。

(三) 並非抽離的學生才需要適性教學，學習扶助訪視新指標重點在第一級學習扶助策略，班級中學生程度落差還是非常明顯，請教師提升適性教學能力給予學生不同程度的學習指導，維持學生學習注意力和提升學習成效。

三、108 課綱規劃

(一) 公開觀課：已全數完成，感謝各位老師配合。

(二) 校訂課程：請國文、社會、自然、英文領域請特別注意，請依時間內完成規定的工作項目，提供收集，提供教學正常化訪視備查。

參、工作報告

一、社會領域申請丙類社群計畫通過。

二、7/1 研習：

(一) 8:00~10:00 生活科技研習。

(二) 10:00~11:00 心血管疾病認識及預防。

(三) 11:00~12:00 動保生命教育研習。

(四) 13:00~16:00 提升學力，適性教學研習。

三、6/30 七八年級歌唱比賽(八年級第三節，七年級第四節)教室日誌上午內容請先書寫完畢並請任課老師導師簽名。

四、8/1 舊生返校日，領取成績單，暑期輔導第一節和第二節不上課，10:10 照常上課。

五、7/5 前完成第三次定期評量成績輸入。

六、113 學年度第二學期補考採線上補考，補考連結公布於校網。

七、班級電腦及大屏：

請各班導師於暑假前、搬遷教室時，將班級電腦中所需重要資料自行備份，在開學時使用新年級的班級教室電腦；各班班級電腦不得搬遷移動，以免損壞。

八、家長、學生成績查詢：

請登入校網-學生平台或成績系統查詢。

九、暑假作業：

(一)九年級暑假複習進度

開學後第一次模擬考 B1~B2(自然科:第一三冊)

1 複習 進度	國	英	數	社	自
第一周	第一冊 1~5 課	複習講義 單 元 1 (B1 L 1~3)	主題 1~主 題 2	歷 史前到大航海 公 自我發展	● 生物講義 P1~P3 ● 學習自然 3 講義 P11~P12 P16~P17
第二周	第一冊 6~10 課	複習講義 單 元 2 (B1 L 4~6)	主題 3	地 位置與地圖 台灣地形 世界中的台灣 公 學校社區與部落	生物講義 P4~P7 I 學習自然 3 講義 P11~P12 P16~P17
第三周	第二冊 1~5 課	複習講義 單 元 3 (B2 L 1~2)	主題 4~主 題 5	歷 清帝國時期 公 現代公民基本德 性	生物講義 P8~P11 I 學習自然 3 講義 P22~P23
第四周	第二冊 6~10 課	複習講義 單 元 4 (B2 L 3~4)	主題 6	地 海岸與島嶼 天氣氣候 水文與水資源 公 文化	生物講義 P12~P16 I 學習自然 3 講義 P30~P31 P37~P38
第五周	第三冊 1~5 課	複習講義 單 元 5 (B2 L 5~6)	主題 7~主 題 8	歷 日治時期 公 社會規範與變遷	生物講義 P17~P19 I 學習自然 3 講義 P45~P46
第六周	第三冊 6~10 課	複習講義 單 元 6 (B3 L 1~2)	主題 9~主 題 10	地 人口 族群 台灣農業 公 志願結社	生物講義 P20~P22 I 學習自然 3 講義 P53~P54
第七周	第四冊 1~5 課	複習講義 單 元 7 (B3 L 3~4)	主題 11	歷 戰後台灣 公 公共意見與媒體	生物講義 P23~P25 I 學習自然 3 講義 P60~P61 P68~P69
第八周	第四課 6~10 課	複習講義 單 元 8 (B3 L 5~6)	複習錯題 (第一二 冊) 114 會考	地 台灣工業國際貿 聚落交通 區域發展與差異 公 公平正義與社會	生物講義 P26~P29 I 學習自然 3 講義 P74~P75 P84~P85

				安全	
--	--	--	--	----	--

(二)八年級暑期作業

1. 愛悅網 3 本書
2. 依各班各科任教師指派功課。請各位同學於時間內完成作業，開學將進行作業抽查，未完成者記警告一次。
3. 網路假期自 114 年 6 月 12 日(星期四)起至 114 年 8 月 31(星期日)止，每日開放上線時間為上午 7 時起至下午 10 時止，煩請導師督促同學上網完成，八大領域皆完成者給予嘉獎乙次獎勵。

學務處報告

一、訓育組

- (一)新生服裝發放：7/11-7/12 上午 09：00-12：00(學務處旁穿堂)
- (二)男聲合唱團集訓：8/4-8/15 上午 08：00-11：50
- (三)新生訓練：8/28(四)07：30-15：50

二、生教組

(一)學生交通車

1. 暑期輔導：

- (1)7/7-8/1：上學兩台車，深水橫山角宿線 07：20 深水馬場發車；鳳雄安招瓊林線 07：20 瓊林發車(沿駛停靠安招、燕巢國中、鳳雄)；放學兩台車：12：00 發車(安招-瓊林-鳳雄)；12：00 發車(角宿-鳳雄-橫山-深水)。
- (2)8/4-8/15：上學一台車(跑全線)，07：20 瓊林發車(沿駛停靠安招、燕巢國中、角宿、鳳雄、橫山、深水)；放學一台車(跑全線)：安招-瓊林-角宿-鳳雄-橫山-深水。
2. 8/1 返校日(08：00 前到校)：8/1(星期五)，兩台車，07：20 深水馬場發車、07：20 瓊林發車；回程 10：10 發車一台車(跑全線)及 12：00 發車一台車(跑全線)。
3. 8/29 開學準備日(08：00 前到校)：上學兩台車，07：20 深水馬場發車、07：20 瓊林發車(沿駛停靠安招、燕巢國中、角宿、鳳雄)；回程放學兩台車 10：10 發車。

- (二)暑假有需要銷過的同學，請學生務必於 6/21 前完成觀察期，完成後可以到學務處進行銷過(交通自理)，銷過時間為(07/07-8/22)的早上 8 時

-12 時。

三、衛生組&健康中心

(一)認識心血管疾病及癌症預防：114/7/1(二)上午 10：00-11：00。

(二)動保生命教育宣導：114/7/1(三)上午 11：00-12：00。

(三)返校打掃如下：

114 年暑假班級返校打掃日期表				
日期 負責 區域 班級	7/08 (二)	7/15 (二)	7/22 (二)	7/29 (二)
A 區	801	802	803	804
B 區	701	702	703	704
日期 負責 區域 班級	8/05 (二)	8/12 (二)	8/19 (二)	8/26 (二)
A 區	801	802	803	704
B 區	705	701	702	705

※ 七升八年級整潔學期成績第一名 703 班，八升九年級第一名 804 班免返校打掃一次。

A 區：忠孝樓一樓辦公室(含走廊、穿堂、垃圾及辦公室內廁所)；忠孝樓一、二、三樓廁所；校長室；校門口前廣場；勝利門前廣場；輔導室與旁邊廁所。

B 區：仁愛樓一樓穿堂；仁愛樓一、二、三、四樓廁所；體育館(含地板、廁所、倒垃圾)；廚房前空地；各球場的人工垃圾；信義樓前車道。

麻煩導師檢查重點：

1. 登革熱防制(積水，尤其☆體育館雨後地板、椰子葉與容器清除)

2. 廁所清潔 3. 落葉堆清除

註 1. 《缺席》請導師將缺席名單放置衛生組桌上，無法到校者請於暑假上班時間到校找學務處報到補打掃。

2. 若無法於暑假中到校補掃者，需有整個暑假都不能出席之正當理由，並向導師請假，開學後才能安排補掃。◎學務處電話：6161267 轉 21~26

3. 無故不到也未補打掃者，視同重大集會未到，依校規懲處。

4. 《垃圾》辦公室垃圾由衛生或環保股長專責管理。分類正確清理完畢後，再由股長帶同學到回收場分類丟棄。

5. 《服裝》穿著校服，由導師決定制服或運動服，嚴禁便服拖鞋。

6. 《時間》上午 7:30~8:30，導師可作彈性調整提早或延後。

7. 《停課》若逢天災停課，則不須到校，亦不需補打掃。

8. 《掃具》辦公室的掃具在各辦公室內，請於使用後物歸原處供下一個班級

使用。其餘外掃掃具置於舞蹈教室與理化實驗室之間的通道，打掃完畢請檢查是否排放整齊。

四、體育組

(一)水域安全宣導

請導師協助向學生宣導，不要擅自至無人管理水域，以免發生危險。

總務處報告

一、暑假期間警衛上班時間為 6：30 至 17：00，請各位同仁注意時間。

二、請各處室同仁暑假前將辦公室不必要的電器電源關閉及冰箱清理乾淨，以維護辦公室用電安全以及冰箱衛生。

三、今年完成工程部份、預計與進行中工程與事務：

(一)第二會議室整修工程。

(二)太陽能光電球場。

(三)九年級課桌椅更新。

(四)忠孝樓前跑道整修。

四、感謝家長會與校友會大力支持學校事務，使得很多校內外的業務推動得以順利進行。

輔導室報告

一、輔導組

本學期的生命教育活動如下	
2/17-3/3	3Q 達人校內選拔 恭喜 703 張祐瑄入選 AQ 達人/802 莊紫蘊入選 EQ 達人 謝謝老師的推薦
5/16	七年級動保課程 動保處到校宣導飼養寵物的注意事項 謝謝衛生組辦理
5/27	樹科大傳愛活動 邀請樹科大的社團利用團康活動帶領學生體會互相合作的情境培養同理心

	自殺傷防治靜態宣導
--	-----------

本學期的家庭/性別教育活動如下	
2/21	親師座談會 謝謝導師及行政同仁的協助，同仁反映餐點的選擇議題，來年會列入評估事宜
4/9	親職講座「啟動挫折復原力 給孩子不怕失敗的勇氣」 家長反應良好還跟講師索取講座資料
3/13	性教育含愛滋防治宣導 邀請講師入班宣導 學生參與度高 謝謝衛生組辦理
4/25	親職講座「如何與孩子談性說愛」 講師利用自身例子和家長分享如何與孩子聊親密的話題
5/2	七年級家長職業入班宣導 邀請家長和學生分享職業的甘苦談
5/28	九年級未婚懷孕防治宣導 邀請大高雄協會講師與學生討論懷孕的議題 給畢業生在性平議題最後的叮嚀
6 月	輔導老師入班宣導性剝削議題 再度提醒孩子網路使用及交友問題，預防暑假有憾事發生

(一)暑假進修日(8/1)

(1)預防學生自我傷害線上研習回傳證明表單

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdd-AZ5cM8oRfeqpQ5rtE-Bxi bhcK5YwkuGczlZfoufhqEWOW/viewform>

(2)家庭教育線上研習回傳證明表單

https://docs.google.com/forms/d/1taCvuLZc9uEishxiP_BnvQhWuuJyqytgD 5hBdjRKORw/viewform?edit_requested=true

(3) 10：00-12：00 輔導知能研習(實體第一會議室)邀請教師會的講師來幫大家宣導分享一下新的輔導管教的法規及政策，歡迎同仁踴躍參加。

以上線上研習完成人數填報在即，請同仁撥空完成研習，細節請洽紙本通

知或社群記事本。

(二)宣導：

1. **社會安全網兒少保護**的部分，有**24小時**的期限，延遲有罰則，如果暑假時間，無法第一時間聯繫輔導組，麻煩同仁要記得先上網通報相關訊息，手機也可以通報。
2. **自殺傷通報**，教育人員依責於**24小時**通報，帳號已綁定輔導組的資料，若有相關情形，麻煩盡快通知輔導組。
3. 關孩子**疑似受虐的指引**及**自殺傷相關諮商就醫參考資料**，已放在官網輔導室下載區，供同仁參考。
4. 113年6月3日高市教家字第11370120800號來文

有關**教育人員受有兒童及少年福利與權益保障法第53條第1項法定通報責任**。查兒童及少年福利與權益保障法第53條第1項法定通報責任，若延遲通報或未通報，依同法第100條、高雄市政府處理違反兒童及少年福利與權益保障法案件裁罰基準第2點附表第36項，裁處新臺幣**六千元以上六萬元以下罰鍰**。

麻煩同仁持續關懷學生，尤其是**未參加暑輔的高風險學生**，避免兒少受虐、性侵害、未獲妥善照顧（兒少脆弱、危機家庭）、家庭暴力等事件發生，並利用各種機會（返校日等時機）提醒同學各種預防觀念，使學生能夠學會自我保護，建立應有的危機意識；並於**暑假期間關懷**，透過電話、社群軟體（如臉書、IG、班級群組...）等多元管道知悉學生狀況，倘有上開情形立即辦理通報。

個案學生樣態越來越複雜，超級感恩導師同仁的付出，讓孩子穩定成長輔導室本學期的活動也感謝同仁的幫忙與協助。辛苦了！感恩！



人事室報告

- 一、如有相關人事資料異動(如手機、地址等)，請主動通知本室，以利更新。
- 二、114 年度健康檢查排定同仁如尚未前往受檢，請利用暑假期間盡速前往，相關資訊置於學校 LINE 群/記事本項下。

序號	職稱	姓名	序號	職稱	姓名
1	教師	沈敬惠	8	教師	歐文鐸
2	教師	張淑娥	9	教師	鄭凱文
3	註冊組長	蔣美珍	10	體育組長	劉晏城
4	教師	陳金蘭	11	輔導組長	詹秀鳳
5	教師	蔡岳霖	12	生教組長	高雅瑄
6	護理師	王秀齡	13	教師	蔡鏗賢
7	教師	紀順隆	14	教師	張譯尹

- 三、暑假有出國計畫同仁，請填寫出國申請單送交人事室。
- 四、請完成職場霸凌研習(線上至少 1 小時)：市府要求 114 年職場霸凌研習參訓率應達 100%，目前達成約 55%，請尚未完成同仁盡速完成。(請至 e 等公務園平台，帳號密碼忘記可洽人事協助設定)。
- 五、有報名選務同仁，暑假中請留意人事 line 或電話告知選務研習訊息。
- 六、職場霸凌宣導：
 - (一)「職場霸凌」指在工作環境中，個人或團體對於上司、同事或下屬進行不合理的欺凌行為，包含言語、非言語、生理、心理上的虐待或羞辱，使被霸凌者感到受挫、被威脅、羞辱、被孤立及受傷，進而折損其自信並帶來沉重的身心壓力。
 - (二)本市訂有「高雄市政府員工職場霸凌防治與處理原則」如同仁遇有職場霸凌事件，可依據前開注意事項提出申訴，本校申訴管道如下：申訴電

話：6161267 分機 51、申訴電子信箱：szuchi@kcg.gov.tw，亦可經由人事資訊服務網子系統「**職場霸凌案件通報平臺**」申訴。

七、「性騷擾防治法」「性別平等工作法」、及「跟蹤騷擾防制法」宣導：

(一)性別平等工作法第 12 條：

1. 受僱者於執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
2. 雇主對受僱者或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。

(二)性騷擾防治法第 2 條：指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，包含下列情形：

1. 以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。
2. 以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。

(三)跟蹤騷擾防制法：

本法所稱跟蹤騷擾行為，指以人員、車輛、工具、設備、電子通訊、網際網路或其他方法，對特定人反覆或持續為違反其意願且與性或性別有關之下列行為之一，使之心生畏怖，足以影響其日常生活或社會活動。

七、提案討論：無

八、討論事項：無

九、臨時動議：無

十、校長宣導：無

十一、散會