

高雄市立燕巢國民中學 113 學年度第 2 學期 5 份行政會議

時間：114 年 5 月 07 日(三)上午 10：15

地點：第一會議室

處室業務報告：

■ 教務處

壹、政策宣導：

一、正常教學：

- (一)申請 114 學年度彈性課程領域，可以開始規劃課程及評量，5/21 前繳交 114 年彈性課程計劃。課程設計在學習表現上請酌予加入學生上台發表的課程訓練，學生口說能力需要強化。
- (二)5/14 23:59 前請九年級老師完成第二次段考與平時成績之輸入。
- (三)校訂課程：請國文、社會、自然、英文領域請特別注意，請依時間內完成規定的工作項目，提供教學正常化訪視備查。
- (四)本校校訂課程食農教育廣受媒體及社區好評，感謝淑娥老師和岳霖老師推動食農教育課程。本校受邀高雄教育節布展，預定於 114 年 5 月 22 日(四)至 5 月 27 日(二)於駁二 B6 倉庫舉辦。
- (五)新生目前報到人 127 人，謝謝各位老師同仁們的努力。依員額編制，本校 114 學年度 32 人，國文科開甄試缺 1 名，理化科開介聘缺 1 名。
- (六)預計申請 114 學年度英語適性分組計畫。

二、生生用平板

- (一)各班教室 wifi QR 密碼改成一學期一次，每間教室裡使用過一次，之後不需要重新掃描，或者直接輸入 12 碼數字密碼，歡迎老師多多借用

三、其他業務宣導

- (一)煩請各位同仁時間方便的話，盡快完成 114 年資安 3 小時研習。請至【資訊服務入口-行政服務-線上研習系統(OpenID)】或【高雄市線上研習系統(<https://learning.kh.edu.tw/>)】進行選修，完成後一樣請同仁至學校首頁左側 資安暨素養課程佐證資料上傳選單-114 資安三小時研習佐證資料處上傳佐證資料。感恩。
- (二)高雄市教育局現正力推”高雄校園通 App”相當便利，請同仁用手機或平板 搜尋”高雄校園通 App”即可下載，登入請用您個人 open id，

它整合三級學校校務系統，對導師或有孩子念國小、國中、高中的人相當便利，登入後可直接切換相關資料，有任何使用上問題請洽資訊組。

(三)再次強調資安及學生個資的保密重要性。

(四)5/2 第一節九年級會考祈福活動，謝謝任課及導師的協助。

(五)5/8 社區廟宇祈福拜拜，利用第二次段考期間前往，有意願的老師也可以一同前往。

(六)作業抽查辦法修正如下：

1. 方式

(1)抽查以所有習作為主，由教務處發布線上表單供老師於期限內填報填報內容含指定作業的範圍、優良作業學生座號、缺交作業學生座號，教務處統整後發放各科作業缺交單予班級。

(2)相關學生須於複查期限內，將缺交作業完成後，讓任課老師檢查確認合格後在該作業上簽名寫 ok，再由學生將該作業送至教務處複查並於隔日自行至教務處確認是否完成銷號。

(3)作業抽查日先分別自七、八、九年級隨機抽取 2 班級，再隨機抽取任一科目作業，於當日中午收齊全班作業後送至教務處抽查。

2. 獎懲制度

(1)獎勵：為使完成作業成為所有學生的榜樣，表現優良者將記予嘉獎進行方式：由各科任課老師選出優良作品三名，抽查時做統計，榮獲三科以上(含三科評選為優良作品)者，記嘉獎壹次。

(2)懲處：為讓教學正常化，並讓學生有完成作業的責任感與應有的態度，若未能在抽查期間達到指定規範者，將進行懲處。

(3)進行方式：學藝股長於指定日期收齊作業時，未能按時繳交之同學給予一日的時間進行補交。未能補繳者，通知至教務處進行補繳作業。經通知無特殊原因(如請假)，又未能補繳作者，缺繳一、二科則記警告壹次；缺繳三科以上者，記警告貳次。

■學務處

壹、訓育組

一、導師會議

(一)5 月份會議已於 5/1 完成，感謝各處室提供電子檔資料彙整。

(二)6 月份將訂於 6/5 進行，請各處室能於會議前 5 日將資料給學務處。

(三)電子檔統一由學務處彙整，並於會議前 2 日呈閱校長室，紙本資料由各處室當日會議自行發給與會人員。

二、母親節慶祝活動(圓滿結束)

目前靜態卡片展覽為主，5/2 已於集會表揚模範生及頒發卡片設計優選學生。

三、畢業典禮籌備會議

(一)日期：114/05/07 上午 10：30

(二)內容：工作分配、典禮流程

(三)地點：第一會議室

貳、生教組

一、特定人員審查會議、交通安全會議已於 5 月 2 日導師會議時召開。

二、九年級品德教育反毒宣導-體育館(會考後 5/20 下午)。

三、原定 5/23 九年級青少年預防犯罪宣導延期至 5/26 (一) 第 7 節。

參、衛生組&健康中心

動物保護教育宣導- 5/16 第六節課，七年級，地點：視聽教室。

肆、體育組

一、班際體育競賽

5/16 起進行各年級競賽

■ 總務處

一、請各辦公室節約用電，下班時務必巡視各項電器含電腦是否關閉。

二、體育館側光電球場目前廠商開始進行場地回復。

三、第二會議室整修工程標案於 4 月 30 日完成，實際開工日待開工前協調會後訂定，預計工期 30 工作天。

四、和平樓與舞蹈教室屋頂、廚房屋頂與前方空地建置太陽能光電設備已評審完畢，目前進行相關文書作業。

五、移動式音響設備完成。

六、近期申請體育館前車道整修、行健臺前 100 公尺跑道整修、忠孝樓前菩提樹移除 7 棵。

■ 輔導室

5月工作報告

4.18 八年級社區產業參訪 滷味博物館



5月工作報告

5.2 七年級家長入班 職業經驗分享



預告

5/9 高關懷轉銜會議

5/27 樹科大青年傳愛活動

5/29 九年級未婚懷孕議題宣導

預告

5/20~5/29 九年級畢業班五專高職高中入辦宣導

第八週 八年級賴氏人格測驗調查。

■ 人事室

提案討論：

案由：行政人員每日加班一小時處理方式討論。

說明：本校行政同仁為配合學生活動與相關管理事宜需求，延長上班時間（中午 12 時至 13 時），請討論延長中午上班時間補休處理方式。

討論一：補休制度彈性作法

決議：學年度開始時，請同仁自行勾選本學年度要維持現行做法(延長工時)或是以加班補休；一旦擇定，非有特殊狀況，該學年度不得更改。

討論二：教師兼任行政是否核給 1.5 倍補休？

決議：維持核實(1 倍)補休。

討論三：實施起點:本次暑假/下學年度開始？

決議：下學年度開始。

■ 會計室

無

肆、臨時動議：無

伍、補充事項：

■資訊組補充：

有關高雄校園通 app 部分校長裁示導入使用，現在到七月大家可以下載來使用看看。

新學年度待各位老師較熟悉再慢慢一步步導入，以下為相關說明：

- 一、煩請使用手機或平板的同仁到 ios 或安卓系統下載”高雄校園通 app”，如果在桌機或筆電上使用也可以，請輸入網址 eschool.kh.edu.tw，帳號及密碼為您的 open id。
- 二、相關操作輸入上列網址有影片說明。
- 三、學生部份我會利用資訊科技課請他們開通(學生也是利用 open id 開通帳號)，如果導師同仁要先試試也可先請幾位同學先開通。
- 四、家長部分由於綁定成績系統中家長手機號碼所以會請導師同仁協助確認家長手機號碼。
- 五、如果操作上有疑問可洽資訊組討論。

■總務處補充：

第二會議室整修工程於會考結束後 5/19 開始施工，前置作業 3~5 天都是拆除作業，從二樓會議室到一樓的工作區廠商會用木板區隔；工程預計於 6/30 完工。

陸、散會：上午 11 時 00 分