

簽 於 學務處

檔 號：
保存年限：

主旨：有關112學年度第一學期十一月份導師會議會議紀錄，簽請鑒核。

說明：會議紀錄及簽到表如附件。

擬辦：奉核後歸檔。

會辦單位：教務處、輔導室、總務處

第一層決行

承辦單位

教師兼任
訓育組長 王涵琳

1107
0852

主任

陳宏成

1107
1120

會辦單位

教務處

教師兼任
教務主任 陳鈺萍

1107
1602

輔導室

教師兼任
輔導主任 許雅蓉

1107
1546

總務處

教師兼任
總務主任 林文宗

1107
1540

七年級級導

YMY 1108
0821

八年級級導

陳青惠

九年級級導

蔡良輝 1108
1600

黃熙閔老師：

黃熙閔

張譯尹老師：

張譯尹 ③

決行

請將修正處重繕再存
檔。

高雄市立義興國民中學
校長 謝慧珍

1109
1426

高雄市立燕巢國民中學112學年度第一學期十一月份導師會議

壹、時間：112 年 11 月 02 日(星期四)上午 9 時 00 分

貳、地點：第一會議室

參、主持人：謝校長慧珍

記錄：王涵琳

肆、出席人員：如簽到表

伍、工作報告：

一、教務處工作報告

(一)政策宣導：

1. 教學正常化

- (1)請各位任教七八年級校訂課程教師，包含國文領域、自然領域、英文領域、社會領域，務必依照課程計畫教學，另請特別注意，請依時間內完成規定的工作項目，並保留教學材料，提供三月教學正常化訪視資料備查。
- (2)請各欲申請彈性課程的領域，於十月底前規劃 113 學年校訂課程名稱，及課程計畫，請留意校訂課程規劃若為統整性主題/專題/議題探究課程類別，不得為「單一學科之延伸」，須符合「跨領域」之精神。超過四門領域申請彈性課程，申請外聘專家審核彈性課程並提交課發會審議。
- (3)校訂課程評量分數未列入學期成績，一學期至少輸入一次平時評量和定期評量，包含班會及聯課。
- (4)教學正常化訪視，今年度國教署訪視內容嚴格且高雄市政府教育局無預警訪視比例 100%，麻煩各位老師務必留意避免違反教學正常化的規定。

「違反相關規定或未據以落實教學正常之校長、學校行政人員及教師，經限期改善而屆期仍未改善者，應依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」及「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」落實考核，私立學校並應落實依「私立學校法」第 55 條，視情節輕重予以處分。」

- (5)請勿公布學生成績排名，也避免張貼在教室公布欄。依規定上午第一節開始上課以前及課業輔導，均不得對學生實施**學業成績評量**。任教非考科教師請依照課程計畫授課。

2. 108 課綱

- (1)本土語：本校目前三位教師通過閩南語中高級認證，鼓勵教師多參加相關認證

或研習第二專長。

(2)雙語教育：鼓勵教師參加英語認證，相關報名費補助請洽教學組。

(3)學期扶助

A. 請任教國英數三科教師及各班導師，請上網登入課中學習扶助科技化評量平台檢核學生 5 月篩選測驗施測結果，了解學生學習落點，調整適性教材及教法。

B. 11/13 學習扶助訪視，請各任課教師協助收級學生教學資料，提供訪視備查。

(二)業務報告-教學組：

1. 2023ASEP 於 12/24-12/29 辦理，11 月起社團期間正式選手以及備取選手皆參加訓練，12/24-12/29 越南聖母峰師生到校期間，選手集中訓練，並安排越南學生進入班級共同用餐。所有參加學生皆依規定敘獎。
2. 教育部規定明年的編制內教師均得完成數位學習工作坊(一)、(二)各 3 小時，請尚未完成研習的老師務必撥空完成。
3. 第一次作業抽查正在進行中，後續相關獎懲名單確定後，再煩請各位導師轉知家長。此外，為了讓作業抽查能順利進行並標準齊一，請老師批改作業後，有問題的作業請寫上「補」、「未過」、「重交」等字彙或是不要簽章，沒問題的作業再請簽章或寫上 ok、「過」。
4. 112 學年度第一學期辦理九年級 2 次模擬考、八年級一次學習成長測驗，費用為 95 元/次，煩請各位導師協助收取費用，九年級為 190 元/人、八年級為 95 元/人。
5. 若老師請假有調動課表，除了知會教學組登記公告外，也請提前告知有調動課表的班級。若有教師調代課，煩請告知教學組登記，並告知課表有異動的班級生相關課務調動、上課教室地點及需要準備哪些上課用品等事項，謝謝。
6. 請每位老師(含課後輔導授課教師)務必確認學藝股長填寫教室日誌的教學內容欄位，不要出現考大卷、坊間參考書、看影片等名稱及內容，並有按課程計畫書寫(不要出現超進度的狀況)。也務必留意是否依據課程內容及進度授課，例如課程內容為社會課，學生填寫教學內容「背英文單字」。
7. 請有任教本學期第 8 節課輔的老師留意，請務必於上課後於教室日誌書寫教學內容(注意事項同第 5 點)並簽名，以利鐘點費統整及供教學正常化訪視備查。此外，因應 12 月會計年度結算，本學期課輔鐘點將分 2 次核發，第一次為 112/9 月~112/11 月，第二次則為 112/12 月~113/1 月。
8. 有任教校訂(彈性)課程的老師，每次作業抽查時應產出自編教材或學習單供教務處

留存，請不要拿習作、坊間參考書講義等作為校訂課程的教材。

9. 若學生於第八節課後輔導、寒輔、暑輔要請假，請學生事先至教務處領取假卡並完成請假手續。若是當日臨時有事無法上第八節，也請學生須先於第 1~7 節期間知會導師及教學組，並於事後完成請假。
10. 本學期許多班級有實施英語、數學跑班及資源班(國文、數學科)。故請導師、相關任課老師協助告知參加英文、數學跑班、資源班的學生，段考國文、英語、數學科繳卷時，需另外分開收回題目卷及作答卷(電腦劃卡不用分開收)。也請有監考老師們留意試卷袋內的資料夾。
11. 第一次段考時發現部分班級收回的試卷數量有短缺，經查是學生交白卷(班級、座號、姓名亦均未填寫)。此狀況下即使監考老師當下清點收回數量無誤，事後仍會衍生相關困擾及爭議；故請老師們在監考時下去巡視確認學生是否均有在試卷上寫上班級座號及姓名，下課鐘響後請務必清點試卷數量無誤後再讓學生離開座位。
12. 108 課綱下，每位老師每學年均得辦理一次公開觀課，觀議課表單(一式三表)已掛置於校網/行政處室/教務處/教學組裡，請老師公開觀課後將相關表單送回教務處留存。
13. 本學年教學正常化訪視改為無預警訪視，從教育局來電通知至委員到校僅有一小時左右的空檔，故平時需收集的資料紛紛會改為電子化，相關表件、連結均建置在校網左側/行政單位/教務處/教學組裡，再請老師們配合於時限內繳交各項資料以利後續整理。
14. 各班參加學習扶助測驗之學生若成績不及格，教育局要求相關國文、英語、數學三科教師及班導師務必至「學生學習扶助科技化評量網站」查閱該生之學習落點，以施行第一層級的補救教學。學校教師使用狀況已列入督導會議、到校諮詢輔導的考核重點工作。學習扶助科技化評量網站登入方式：至瀏覽器輸入 <https://exam.tcte.edu.tw/>，進入後左邊「身分別」下拉式選單請選擇「國中小學校」→學校代碼請輸入 124520→「請選擇校內帳號使用人」之下拉式選單找到您的名字→輸入您自訂的密碼即可登入；登入後請至左邊「系統選單」查閱相關學生學習扶助測驗結果。(因應資安，自 112 學年起登入後須先更改密碼始可正常使用。)

(三)業務報告-註冊組：

1. 長期缺課校內通報流程宣導：

依強迫入學條例第 9 條與施行細則第 8 條，全學期未經請假而無故缺課**累積**達 7 日(49 節)為**長期缺課**，學校必須依法通報長期缺課學生給強迫入學委員會執行強迫入學事宜。

(1)學生長期缺課**累計**達 7 日(49 節)者，**請導師逕上本校網站首頁左欄**

下載專區下載「**長期缺課通報表**」填寫，並依公文流程核章完畢後，將通報表、缺曠明細等表單擲交註冊組函報強迫入學委員會，並在「全國國民中小學中輟生通報及復學系統」通報。

(2)長期缺課通報表內，有一欄位為「全學期未經請假而無故缺課**累積**達 7 日之始」指該生**累積缺課達到第七日的日期**。

(3)長期缺課累計以**每學期**重新累計。

2. 有關 113 學年度五專聯合免試入學招生之「**多元學習表現服務學習**」之服務時數積分採計原則。

(1)因應疫情期間影響學生參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工或社區服務，「多元學習表現-服務學習」積分採計原則，調整為服務時數每滿 4 小時得 1 分(積分上限 7 分，計 28 小時)。且僅適用參加 111 學年度及 112 學年度五專聯合免試入學招生之服務學習積分採計，合先敘明。

(2)113 學年度五專聯合免試入學招生之「多元學習表現-服務學習」積分恢復原採計原則，服務時數**每滿 8 小時得 1 分(積分上限 7 分，計 56 小時)**。

3. 富邦慈善基金會「用愛心做朋友」助學金於 2021 年 9 月起已全面使用線上系統，不再受理紙本申請。有需要幫學生新申請或續約的導師請另洽註冊組，以告知**各班推薦老師系統**使用方式及帳密。

(四)業務報告-設備組：

1. 本次段考作文，八九年級題目：「我做到了！」表揚大會，七年級題目：影響我最深的一個人。各班佳作名單如下：

年 級	班級	姓名
七年級	701	董祐豪
	701	賴沛恩
	702	林妍伶
	703	楊子瑩
	703	廖耕佑

	704	許芯瑜
	704	潘閔靖
八年級	801	林芷筠
	801	鄭樸言
	802	石芸婷
	803	蕭沛慈
	804	陳俊華
九年級	901	蕭妍如
	901	林維珊
	902	趙羿煊
	902	陳秀瑄
	903	王冠文
	903	葉心瑜

感謝國文老師及導師指導。佳作已張貼於教務處前，也公告在燕中 I 閱讀的 FB，另外也給各班國文老師一份，請同學可將作品張貼於教室公布欄，讓學生佳文共賞。

二、學務處工作報告

(一)訓育組

1. 112 學年度畢業紀念冊封面設計比賽辦法已發給各班，即日起至 111 年 11 月 10 日（星期五）止，每一班至少三件作品參賽，另有意願參加者可再增加名額，麻煩三年級導師提醒參賽學生準時交件。
2. 本校男聲合唱團學生將於 11/14(二)早上 8:50 前往參加高雄市音樂初賽，學生當天會請公假，預計返校時間為午休時間，屆時會發給學生餐點，並於下午第六節回班上上課。
3. 本年度校慶繞場主題和去年一樣為各年級大會舞，校慶活動早上為擲蛋比賽及個人項目(男女壘球擲遠、男生 150 公尺女生 100 公尺賽跑)決賽，下午則為趣味競賽及大隊接力。若導師們對於校慶活動有其他意見，麻煩於會後提出討論。
4. 學務處預計於 11/8(星期三)上午十點召開第二次校慶籌備會，與會人員有：校長、

各處室主任及組長、協辦行政、幹事、各年級級導師、專任代表，懇請撥冗參加。

5. 今天會後也麻煩各教育儲蓄專戶相關委員，留下參加 112 學年度期初教育儲蓄專戶會議。

(二)體育組

1. 本學期「健康促進晨間運動」活動實施至本月底止。

(三)生教組

1. 「特定人員會議」：請導師留意班上同學行為表現，如認為有需列入特定人員施尿液採驗學生，請取得其父母或監護人同意(同意書由生教組提供)，可隨時交至學務處造冊且經會議審查通過送教育局備查；(2)本校 10 月份學校特定人員為 0 人。
2. 「交通安全會議」：(1)考量入冬後放學時常已天色昏暗，近期將進行自行車夜間照明用具檢查，以保障交通安全。
3. 三年級有些同學獎懲功過相抵後，記過較多的同學名單還請導師留意(已將獎懲 2 大過以上名單個別給導師)，囑咐同學能注意平常行為，除不再被記過外也可儘快進行銷過動作，避免三下時因懲戒過多而無法畢業。
4. 11 月份服裝儀容檢查表，煩請導師協助檢查(10/30-11/03)，學務處複檢期限(11/06-11/10)。
5. 10 月校園生活問卷調查表已完成，全校結果有 5 位同學發生過同學間被同學謠言中傷與網路傷害情況，學務處已進行了解處理完；也請導師向同學宣導平時應多注意交往與分手的言行、平日良好互相尊重的人際，勿有類似霸凌傷害他人行為，另如遭遇同學不當對待，也能向老師告知。

(四)衛生組

1. 【12/1 環境教育宣導】七、八年級同學請於教室觀看影片，任課隨班。
2. 【112 年度法定環境教育 6 小時】今年度環境教育法定時數目前學生部分已達成，剩下教職同仁的部分要請尚未達成的同事參加相關研習(要確定該研習有登錄環境教育時數在終身學習網才算)，或上[環境教育終身學習網](#)觀看影片(點選首頁左側「學習資訊」=>「影片專區」)。
3. 【空氣品質】
 - (1) 秋冬是空氣品質不良期，加上偶有突發火警事件、工廠事故致毒氣外洩等，建議師生同仁攜帶口罩，敏感族群(心血管、氣喘、呼吸道疾病等)更要備好藥物。
 - (2) 遇空氣品質不佳不適合室外教學時，請室外課程教師評估減少或停止實施戶外

課程，並充分利用室內場地，適時調整授課內容及運動強度。

4. **【傳染病群聚】**腸病毒、腹瀉、紅眼症及水痘、類流感、腸病毒及新冠肺炎仍續處流行期間，請各班同學回報病假時針對發燒、嘔吐及腹瀉個案提高警覺，若有同學看診後有確診以上相關病症，也請回報，以落實群聚通報時效。

三、總務處工作報告

- (一)請各辦公室節約用電，下班時務必巡視各項電器含電腦是否關閉。
- (二)光電球場靠仁愛樓側地面開始整理與鋪設太陽能板。
- (三)LED跑馬燈於11月6日進行通電測試，校園監視器已設定完成近期安排驗收。
- (四)校門車道辨識系統完成。
- (五)體育館耐震補強設計規劃於11月6日進行期末審查。已通知廠商盡量避免在上課期間進行較大聲工程部分，工程期間會有許多不便，還請同仁們見諒。

四、輔導室工作報告

〈一〉輔導組：

- 1. 七年級的自殺傷防治宣導已辦理完畢，謝謝導師同仁的協助。
- 2. 志工成立大會暨生涯研習延至11/17在中山工商辦理辦理，活動的細節待確定後會公布，歡迎有興趣的同仁共襄盛舉。
- 3. 11/24晚上預計辦理本學期的親職講座，鎖定的是家長如何和有自殺傷議題的孩子相處，希望老師可以多鼓勵班上有需求的家長參加。

〈二〉資料組：

- 1. 技藝學程請假最多三次，請同學注意。
- 2. 第十一週八年級多元性向測驗。
- 3. 原定11月24日6、7節辦理之七、八年級生涯發展教育專題講座，因為月考前一週及講師公司臨時派到大陸出差，所以延到下學期。

親師加油站

振翅高飛

112.11.2



有一天，一位自然學家經過一座農場，看到雞舍裡的雞群中有一隻老鷹，於是就問農夫主人，為什麼鳥中之王會落魄到與雞群為伍的地步。農場主人說：「因為我一直餵牠吃雞飼料，把牠訓練成一隻雞，所以牠一直都不會飛，牠的一舉一動根本就是隻雞，而且也不再認為自己是一隻老鷹了。」

那位自然學家說：「不過，牠到底還是一隻老鷹，應該一教就會的。」

經過一番討論之後，兩個人終於同意試試看是否可行。自然學家輕輕的把老鷹放在手臂上，然後說：「你屬於藍天而不是大地，張開翅膀飛翔吧！」可是那隻老鷹有點疑惑，因為牠不知道自己是誰。然後牠看到雞群在地上啄食，於是又跳下去與牠們作伴了。

自然學家不死心，又把老鷹放到屋頂上慫恿牠飛。他說：「你是一隻老鷹，張開翅膀飛翔吧！」可是老鷹對牠的不明身份和這個陌生的世界感到恐懼，於是又跳到地上去啄食了。

到了第三天，自然學家起了個大早，把老鷹帶到高山上。他把鳥中之王高舉在頭上，再次鼓勵他說：「你是一隻老鷹，屬於藍天和大地，張開翅膀飛翔吧！」

老鷹回頭看了看遠方的農場，再看了看天空。但還是沒有飛。自然學家把牠舉起來向著太陽。接著，奇蹟發生了，老鷹的身子開始顫抖了起來，然後慢慢地張開翅膀。最後，發出了勝利的叫聲，衝向了天際。

故事中的老鷹就是我們的真實本性，富有無限的能力和潛力。雞群則代表那顆被世俗的恐懼和限制所束縛的心靈，以及旁人加諸在我們身上，而我們也默認的無形限制。

我們也曾像那隻老鷹一樣，因為模糊的身份而蒙受痛苦。我們屈服在心靈的健忘症之下，忘記了萬物之靈的本性。雖然這種情形不會改變我們原本的面貌，但卻使我們的行為失去了應有的創造力和力量；像是一個不該發生在上帝子民身上的無解謎題。

因此，在驚醒的過程中，我們的目標並不在於改變自己，而是要回歸我們的本性。你是雞還是老鷹呢？你天生注定是要在地上啄食，還是在天空中翱翔呢？你的答案決定了你的命運。

陸、討論事項：

一、熙閔老師：

說明：總務處請各辦公室節約用電，下班時巡視各項電器是否關閉，還有教務處監考常發生的問題，是否除了在導師會議時宣導，更應該在燕中群組或全校發通知單個別通知，這樣專任或代理代課老師才會知道。

主席裁示：總務處及教務處答覆

會利用全校老師集會時，或利用群組及通知單方式，讓每個老師都可以知道相關訊息。

二、正利老師：

說明：1. 教學正常化之下，班會及聯課只需要輸入平時評量成績嗎？

2. 家長及班級一直詢問新生外套到貨日期，學務處應該主動於集會時宣佈，避免造成困擾。

3. 段考時有些監考老師會坐在教室前面，沒有起來走動檢查，容易給學生有作弊的機會。

主席裁示：教務處及學務處答覆

1. 班會及聯課一學期只需要輸入一次平時評量成績就可以了。

2. 一開學沒多久就一直詢問外套的交貨日期，但廠商只是講個大約的日期，所以也無法對外宣佈，最後終於在交貨期限的最後一天把外套送來。之後會再與廠商協調，苦天氣如果提前變冷，是否可以提前交貨，或採購時儘量將交貨日期往前訂。

3. 會再發通知單給全校老師加強宣導並多安排老師巡堂。

三、 譯尹老師：

說明:早自修吹落葉的聲音，讓學生一大早心就沒有辦法靜下來看書，有沒

有什麼方法可以改善？

主席裁示:總務處答覆

會再提醒打掃的勞務先生，請他利用別的時間吹掃落葉。

柒、臨時動議：無

捌、散會：上午 9:10